

Uruguay

Instituto Nacional de Estadística, División Estadísticas Económicas

Directorio de Empresas y Establecimientos, Área Directorio

Directorio de Empresas y Establecimientos 2017



5 Junio 2020

Producción de los metadatos

Productor de los metadatos	Instituto Nacional de Estadística (INE) , División Estadísticas Económicas , Documentación total de la operación estadística de elaboración del marco de muestreo 2017 Mario Rodríguez Scelza (INE) , Directorio de Empresas y Establecimientos , Documentación total de la operación estadística de elaboración del marco de muestreo 2017
Fecha de Producción	31 Diciembre 2017
Número de Identificación	URY-INE-MARCO-2017-v01.1

Este documento fue producido utilizando el software [IHSN Microdata Management Toolkit](#)

Tabla de contenido

Resumen General	1
Alcance temático	4
Productores y colaboradores	5
Muestreo	5
Recolección de datos	5
Procesamiento y validación de datos	6
Política de acceso a los datos	10
Derechos y cláusula de exención de responsabilidad	11
Descripción de los microdatos	16
Marco_2017_Mpymes	16
Lista de variables	17
Marco_2017_Mpymes	17
Descripción de las variables	18
Marco_2017_Mpymes	18
Documentación	27

Uruguay (2017)
Directorio de Empresas y Establecimientos 2017 (DM2017)
Establishments and Enterprises Directory 2017

Resumen General

Tipo de Operación Estadística	Registros Administrativos, Otro [ad/oth]
Número de Identificación	URY-INE-MARCO-2017-v01.1
Antecedentes de la Operación Estadística	<p>Las encuestas económicas inicialmente utilizaban los censos económicos para su producción estadística y la formulación de los marcos de muestreos. En 2004 se inician tratativas Institucionales, a efectos de tener acceso a sus bases de datos con el fin de constiuir un registro permanente de empresas, que sirviera como marco muestral para las estadísticas económicas. Proceso que culmina existosamente en 2007, con la firma de convenios de intercambio recíproco entre instituciones, y se definen los protocolo de intercambio, salvaguardando la protección de los datos al amparo de la normativa vigente; Ley 16.606 que refiere al secreto estadístico y Código Tributario.</p> <p>A modo de síntesis, podemos decir que entre los métodos para la generación de datos estadísticos, se encuentra el de aprovechamiento de registros administrativos, provenientes de las dependencias y organismos públicos (o privados). Por las ventajas que ofrece, se visualiza como una alternativa de gran potencial para ampliar y mejorar las estadísticas del servicio público de información.</p> <p>Conceptos básicos:</p> <p>Proceso de generación de estadística básica. Conjunto de procedimientos y actividades para producir información estadística, a partir de datos captados mediante la aplicación de un cuestionario o formato de registro, a nivel de unidades de una población de estudio.</p> <p>Aprovechamiento de registros administrativos. Método para generar datos estadísticos, mediante el uso de los sistemas de registro de hechos o sucesos individuales que realizan las dependencias y organismos públicos como parte de su función.</p> <p>Sistema de registros administrativos. Conjunto de dependencias y organismos públicos que, bajo una estructura y lineamientos, llevan el control rutinario de datos individuales sobre eventos o hechos que ocurren en distintos momentos, a fin de cumplir con la función para la que fueron creadas.</p> <p>Registro administrativo. Serie de datos sobre un hecho, evento, suceso o acción sujeto a regulación o control que recaba una dependencia u organismo del sector público como parte de su función.</p> <p>Regulación administrativa. Son los trámites y las formalidades administrativas con que los gobiernos recogen información e intervienen en decisiones económicas individuales</p> <p>Unidad de registro. Dependencia u organismo público responsable del registro administrativo y sus oficinas donde se lleva a cabo.</p> <p>Unidad de estadística. Dependencia u organismo público responsable del proceso estadístico.</p> <p>Diseño de la captación. Serie de actividades para determinar, desarrollar y probar las estrategias, procedimientos y esquemas técnicos para la captación de los datos.</p> <p>Captación. Serie de actividades para obtener los datos de cada elemento de la población de estudio o una muestra de ella, siguiendo las estrategias determinadas en los programas y procedimientos de trabajo.</p> <p>En el caso de proyectos que aprovechan los registros administrativos para generar estadísticas las macroactividades en esta fase son: preparativos del ciclo, recolección y cierre del ciclo</p>

Recolección. Serie de actividades para contactar con el personal que lleva a cabo el registro administrativo y obtener los instrumentos de captación impresos o electrónicos, llenados con la información de cada uno de los elementos del fenómeno o población objeto de estudio.

Documentación:

1. Decreto

Ministerio de Economía y Finanzas

Ministerio de Trabajo y Seguridad Social

Montevideo,

VISTO: Que la Ley 16.616 de 20 de octubre de 1994, crea el Sistema Estadístico Nacional y establece la obligación de que todas las personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, aporten los datos que sean requeridos con fines estadísticos por los integrantes del Sistema, del cual el Instituto Nacional de Estadística (INE) es el Organismo Rector.-----

RESULTANDO: I) Que el Decreto 529/991 de 25 de setiembre de 1991 crea el Sistema Unico de Identificación de Contribuyentes y que con la finalidad de implementarlo, el artículo 472 de la Ley N° 16.226 de 29 de octubre de 1991 y normas concordantes establecen que los organismos públicos podrán intercambiar entre sí, o recibir a través de ellos, los datos correspondientes a los números de inscripción de los contribuyentes, domicilios, giros, indicadores de tamaño y fechas de inicio y clausura de actividades, sin perjuicio de mantener el secreto estadístico, tributario y registral que establecen las normas vigentes.-----

II) Que el Decreto 714/991 de 26 de diciembre de 1991 elimina los trámites que realizan las empresas ante el Registro Permanente de Actividades Económicas del INE, exigidos por los artículos 10 y 11 del Decreto 381/987 de 4 de agosto de 1987, destinados a declarar el inicio o cese de actividades, modificaciones de denominación y de naturaleza jurídica, así como la apertura o cierre de establecimientos; y que por otra parte establece que el citado Registro del INE se actualizará mediante el Sistema Unico de Identificación de Contribuyentes al que se refiere el Resultando I.-----

CONSIDERANDO: I) Que la información solicitada por el INE a las fuentes de información, está amparada por el Secreto Estadístico, conforme a lo dispuesto por el artículo 17 de la precitada Ley 16.616 de 20 de octubre de 1994; y que los datos podrán determinarse o requerirse de modo tal que no se comprometa el Secreto que por mandato legal debe preservarse.-----

II) Que el INE dispone de los medios tecnológicos suficientes para resguardar la información y evitar el acceso no autorizado a las bases de datos.

III) Que resulta indispensable que el INE cuente con un Registro actualizado de Unidades con Actividad Económica, para elaborar información estadística que permita la descripción, el análisis y la predicción en este campo, así como la definición de acciones oportunas en materia de política económica, siendo la información proporcionada por la Dirección General Impositiva y el Banco de Previsión Social, necesaria e importante para mantener actualizado el Registro de Establecimientos con Actividad Económica;

ATENTO: A lo expresado;

EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA

D E C R E T A:

1° - La Dirección General Impositiva proporcionará al Instituto Nacional de Estadística, con frecuencia anual, la información relativa a razón social de las empresas con actividad económica, domicilio, rama de actividad e indicadores de tamaño por tramo de ingresos por ventas o por servicios prestados.

2° - Se exhorta al Banco de Previsión Social a proporcionar al Instituto Nacional de Estadística, con frecuencia anual, la información relativa a razón social de las empresas

con actividad económica, domicilio, rama de actividad e indicadores de tamaño por tramos de personal ocupado.

3° - La información proporcionada queda amparada por el Secreto Estadístico, conforme a lo dispuesto por el Art. 17 de la Ley N° 16.616 de 20 de octubre de 1994.

4° . Comuníquese, publíquese, etc..

Resumen

El Directorio de Empresas y Establecimientos, es un instrumento que tiene por objetivo identificar el universo de las unidades productivas del país. Sus principales usos son: a) organización de encuestas para la creación de sistemas de información; b) apoyo a los procesos de muestreo y estratificación de las encuestas (universo de referencia); c) realización de estudios sobre demografía de empresas y estadísticas sobre el parque productivo nacional; d) control de la superposición de encuestas por muestreo; e) disminución de la sobrecarga del informante de las encuestas económicas si está articulado con los registros administrativos y f) divulgación periódica de estadísticas referenciadas en los niveles más desagregados de las actividades económicas y con mayor detalle geográfico.

Los principales requisitos de un directorio estadístico son: a) cobertura y alcance amplio, es decir, debe contener el universo de unidades de producción formalmente constituidas; b) uso de unidades estadísticas uniformes que garantice la consistencia temporal de las encuestas, evita duplicaciones y omisiones en la recopilación de datos, y mejora la calidad de los resultados; c) existencia de un número único de identificación, lo cual amplía la capacidad de articulación entre las diversas fuentes, inclusive las administrativas; d) calidad y precisión de los datos en cuanto a universo actualizado de las unidades productivas, facilidades de acceso y existencia de reglas y procedimientos de actualización; e) calidad del código de actividad económica de las unidades que lo componen, variable clave para la selección de muestras y para el uso integrado de informaciones generadas por fuentes estadísticas y administrativas; y f) actualización una vez por año.

Un registro administrativo se define como todo registro resultante de necesidades fiscales, previsionales u otras, creado con la finalidad de viabilizar la administración de los programas de gobierno o para fiscalizar el cumplimiento de obligaciones legales de la sociedad. Para su utilización con fines estadísticos es preciso evaluar su base conceptual y metodológica, clasificaciones, cobertura alcanzada, variables investigadas, calidad de las respuestas, procesamiento de los datos y frecuencia de disponibilidad de ellos.

Las ventajas del uso de los registros administrativos con fines estadísticos son las siguientes: a) obtención de datos a bajo costo; b) contribuye a reducir la carga de llenado de formularios para los informantes; c) evita la duplicación de esfuerzos en la empresa informante ya que los mismos datos se informaron a otros órganos del gobierno; d) garantizan una cobertura completa de la población objetivo; e) no contienen errores de muestreo, manejan un menor volumen de errores de no-respuesta y permiten desgloses específicos de subpoblaciones, tales como nivel geográfico, tamaño, actividad económica; y f) aumentan la calidad de los directorios.

Uno de los usos estadísticos más frecuentes de los registros administrativos es la construcción y mantenimiento de los Directorios de Empresas, debido a su mayor eficiencia y racionalidad de costos. Antes de optar por su utilización, es necesario garantizar algunas premisas básicas institucionales y operacionales de esos registros:

a) Acceso regular al registro administrativo establecido en algún tipo de legislación o acuerdo institucional que disponga cuestiones relacionadas con la frecuencia y los plazos en que los datos deben estar disponibles.

En este sentido el INE cuenta con convenios de intercambio institucional de información con Organismos, que constituyen las fuentes sustantivas de información, asimismo se mantienen convenios con fuentes complementarias.

b) Nivel mínimo de calidad de las variables importantes para los directorios, además de incluir alguna variable indicativa de tamaño (ventas, número de empleados, otras) con fines de muestreo, para lo cual es necesario conocer los procedimientos usados en el levantamiento de los datos administrativos y en los procesos de depuración.

c) Grado estimado de cobertura, error asociado a cada una de las principales variables y tipo de tratamiento adoptado para identificar creaciones y disoluciones de unidades.

d) Procedimientos utilizados para ajustar los datos administrativos a los requisitos del directorio estadístico en cuanto a definición estadística de las unidades básicas de información, particularmente en empresas con más de un establecimiento que requieren ajustar el concepto de unidad legal al de unidad estadística.

e) Idealmente los órganos estadístico y administrativo deben adoptar un sistema de clasificación de actividades uniforme.

f) Identificación de un vínculo entre las unidades del registro administrativo y las correspondientes unidades del directorio estadístico.

g) Trabajo conjunto entre los órganos administrativo y estadístico en discusiones técnicas para introducir mejoras en los procesos de levantamiento y tratamiento de los datos. No obstante, cabe destacar que cuanto mayor es la utilización de los registros administrativos por parte del órgano de estadística, mayor es su dependencia de los órganos administrativos, debido a que no puede interrumpirse el flujo y suministro sistemático de datos para los programas estadísticos. En este contexto, es fundamental establecer una política de cooperación con los órganos suministradores de registros administrativos, dado que la capacidad de influir en el diseño o reformulación de los sistemas administrativos reside en la comprensión mutua de las necesidades de cada parte involucrada.

El Instituto conjuntamente con los organismos fuentes han acordado un cronograma de entrega de la información, que permite la actualización sistemática del Directorio en un periodo anual, cerrado al 31 de diciembre del año de referencia.

Tipo de Datos	Registros Administrativos (adm)
Unidad de Análisis	La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.

Alcance temático

Notas

Los temas que se abordan en el directorio son:

1. Identificación

1.1 Variables que involucra

1.1.2 Nombre de empresa

1.1.3 Naturaleza jurídica

1.1.4 Nombre de calle

1.1.5 Número de puerta

1.1.6 Teléfono

2 Geográfica

2.1 Variables que involucra

2.1.1 Código de Departamento

2.1.2 Nombre Departamento

2.1.3 Código localidad

2.1.4 Nombre localidad

3 Clasificación económica

3.1 Variable que involucra

3.1.1 Nivel Sección CIIU 4 Clasificación Industrial Internacional Uniforme

3.1.2 Código CIIU 4 Clasificación Industrial Internacional Uniforme

3.1.3 Descripción CIIU 4 Clasificación Industrial Internacional Uniforme

4. Estratificación

4.1 Mpymes (Decreto N° 504/007)

4.1.1 La categorización de una unidad económica como micro, pequeña o mediana empresa, se determinará en función del número de personal ocupado conjuntamente con su facturación anual, conforme los límites cuantitativos que a continuación se establecen para cada una de las categorías:

4.1.2 MICROEMPRESAS: Son las que ocupan no más de cuatro (4) personas y cuyas ventas anuales excluido el IVA, no superan el equivalente a dos millones (2.000.000) de unidades indexadas (U.I.).

4.1.3 PEQUEÑAS EMPRESAS: Son las que ocupan no más de diecinueve (19) personas y cuyas ventas anuales excluido el IVA, no superan el equivalente a diez millones (10.000.000) de unidades indexadas (U.I.).

4.1.4 MEDIANAS EMPRESAS: Son las que ocupan no más de noventa y nueve (99) personas y cuyas ventas anuales excluido el IVA, no superan el equivalente a setenta y cinco millones (75.000.000) de unidades indexadas (U.I.).

4.1.5 Se entiende como personal ocupado a estos efectos, tanto a aquellas personas empleadas en la empresa como a sus titulares y/o a los socios por los cuales se realicen efectivos aportes al Banco de Previsión Social.

Palabras clave	Variable, Variable derivada
-----------------------	-----------------------------

Clasificación de los Temas	1. Identificación de la unidad empresa., 2. Ubicación geográfica, 3 Clasificación económica, 4. Estratificación, 5. Demográfica, 6 Derivadas, variables
Cobertura Geográfica Los dominios de estudio son los 19 Departamentos del Uruguay.	
Unidad Geográfica Los niveles geográficos para los cuales los datos son representativos (agregación geográfica) son: <ul style="list-style-type: none"> - Nacional - Departamento - Localidad El nivel más alto de representatividad (agregación geográfica) es: Nacional El nivel más bajo de representatividad (agregación geográfica) es: Localidad	
Universo El universo de estudio está constituido por todas las empresas formales; entendiéndose por formales todas aquellas que registran sus obligaciones tributarias y previsionales en los organismos del Banco de Previsión Social y la Dirección General Impositiva.	

Productores y colaboradores	
Investigadores Principales	Instituto Nacional de Estadística, División Estadísticas Económicas Directorio de Empresas y Establecimientos, Área Directorio
Otros productores	
Fuentes de financiamiento	Instituto Nacional de Estadística (INE)

Muestreo
Tasa de Respuesta No aplica

Recolección de datos	
Cronograma de ejecución y recolección de datos	Proceso continuo (actualización permanente): inicio: 2017-01-01 Proceso continuo (actualización permanente): fin: 2017-12-31
Período de Referencia de los datos	Anual: inicio; : 2017-01-01 Anual: ; fin: 2017-12-31
Modo de Recolección	Registro Administrativo [RRAA]
Características de la recolección de datos Los datos son suministrados por los organismos fuentes y operativos estadísticos realizados por las distintas encuestas de la División Estadísticas Económicas. Los datos son suministrados trimestral y semestralmente por los organismos fuentes y continuo por los operativos estadísticos.	

Datos relevados por el Área de Directorio, mediante operativos telefónicos, búsqueda de rastreo mediante web, comaras de comercio e industria, etc.

Cuestionarios

No aplica

Recolector(es) de datos

Instituto Nacional de Estadística (INE) , Directorio de Empresas y Establecimientos.

Supervisión y Otras Acciones

Una vez que la información ha sido recabada, la supervisión la ejecuta el Área de Directorio de Empresas y Establecimientos, mediante el uso de software Spss al momento de la recepción de información. Esta supervisión tiene como fin detectar posibles inconsistencias en la información, que posteriormente serán verificadas por el Área.

Procesamiento y validación de datos

Procesamiento de datos

Descripción de operaciones regulares del año 2017

Inicio de ciclo de Construcción del Directorio y Marco Muestrales

A. Fuente Banco de Previsión Social; "Trimestre de referencia enero - marzo; fecha de envío 1 al 10 de junio".

Secuencia de operaciones primer trimestre

1. Recepción de base de datos, en formato ASCII plano, soporte de información CD.

1.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

1.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

1.3. Variable de identificación y cálculo de variables derivadas.

1.4. En archivo transitorio hasta recibir el segundo trimestre.

B. Fuentes BPS segundo trimestre; "Trimestre de referencia abril - junio; fecha de envío 1 al 10 de setiembre".

Secuencia de operaciones segundo trimestre

2. Ídem operaciones primer trimestre.

2.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

2.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

2.3 Variable de identificación.

2.4. En archivo transitorio hasta recibir el tercer trimestre.

C. Fuente Dirección General Impositiva; "Semestre de referencia enero - junio; fecha de envío 1 al 10 de noviembre".

Secuencia de operaciones primer semestre

3. Recepción de base de datos, en formato ASCII plano, soporte de información CD.

3.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

3.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

3.3. Variable de identificación.

3.4. En archivo transitorio hasta recibir el segundo semestre.

D. Fuente Banco de Previsión Social "Trimestre de referencia julio - setiembre; fecha de envío 1 al 10 de diciembre".

Secuencia de operaciones tercer trimestre

4. Ídem operaciones primer trimestre.

4.1. Se funden la base del primer y segundo trimestre con la del tercer trimestre, y se constituye un archivo único que incorpora los registros del primer, segundo y tercer trimestre.

4.2. En archivo transitorio hasta recibir el cuarto trimestre.

E. Fuente Banco de Previsión Social "Trimestre de referencia octubre - diciembre; fecha de envío 1 al 10 de marzo".

5. Secuencia de operaciones cuarto trimestre.

5.1. Ídem operaciones primer trimestre.

5.2. Se funde la base del primer, segundo y tercer trimestre con la del cuarto trimestre, y se constituye un archivo único que conforma la totalidad de los datos registrales anual de este organismo.

5.3. Se incorporan variables derivadas, descripción de tablas de códigos y clases de actividad, promedios y tramos de personal ocupado, promedios de montos impositivos.

5.4. En archivo transitorio hasta conformar información de DGI, a ser incorporada a este organismo.

F. Fuente Dirección General Impositiva; "Semestre de referencia julio - diciembre; fecha de envío 1 al 10 de mayo".

6. Secuencia de operaciones segundo semestre.

6.1. Ídem operaciones primer semestre.

6.2. Se funde la base del primer y segundo semestre, y se constituye un archivo único que conforma la totalidad de los datos registrales anual de este organismo.

6.3. Se incorporan variables derivadas, descripción de tablas de códigos y clases de actividad, tramo de ventas

6.4. Archivo pronto para la incorporación de información a BPS.

G. Proceso de fusión de ambas fuentes generales BPS - DGI

Con los datos de BPS y DGI depurados, y anualizados se procede a la fusión de ambas fuentes generales de información, conformando de ésta manera el Directorio compuesto en base a las fuentes generales.

H. Dirección Nacional de Aduana Fuente complementaria

7. Secuencia de operaciones DNA

7.1. Incorpora el total acumulado por Rut de importaciones en miles de pesos CIF, en período anual.

7.2. Incorpora el total acumulado por Rut de exportaciones en miles de pesos CIF. en período anual.

I. Operativos estadísticos Instituto Nacional de Estadística

8. Secuencia de operaciones INE

8.1. Se incorpora información, resultante de los operativos estadísticos llevados a cabo por las distintas encuestas del Instituto para la actualización de esas unidades de investigación.

J. Control de calidad de variables sustantivas

9. Secuencia de operaciones de control de calidad de variables sustantivas

9.1. Control de registros: Se controla que la totalidad de registros informados sea consistente con lo informado en el período anterior, en los casos de los registros BPS trimestre actual con trimestre anterior.

9.2. Control de variables: Se observa el grado de omisión que pueden tener las distintas variables y en caso de datos omisos que los mismos estén dentro del rango de aceptabilidad estimado.

9.3. Se identifican los casos de registros duplicados y se procede a su depuración.

9.4. Control de inconsistencias: En caso de inconsistencias significativas que surjan de los controles anteriores, se verifican con la fuente a efectos de establecer el origen de las mismas.

9.5. Control de verificación: Periódicamente se efectúan verificaciones vía telefónica de empresas de interés o de significativa relevancia para las encuestas.

9.6. Cruce de variables fuentes: Se controla la identidad de variables comunes a ambas fuentes.

9.7. Encuestas: Proporcionan al Directorio información que permite constatar la información de las fuentes con la recabada en campo.

9.8. Los errores, omisiones u inconsistencias que surjan de este proceso, se corrigen en el Directorio.

K. Fin de proceso

10. Cumplido este procedimiento se da por terminado el proceso de Construcción del Directorio y Marco Muestral.

10.1. El proceso de actualización y análisis de la información constituye una tarea dinámica que se realiza en todo momento durante el año.

Organización y Preparación

Descripción de operaciones regulares del año 2017

Inicio de ciclo de Construcción del Directorio y Marco Muestrales

A. Fuente Banco de Previsión Social; "Trimestre de referencia enero - marzo; fecha de envío 1 al 10 de junio".

Secuencia de operaciones primer trimestre

1. Recepción de base de datos, en formato ASCII plano, soporte de información CD.

1.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

1.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

1.3. Variable de identificación y cálculo de variables derivadas.

1.4. En archivo transitorio hasta recibir el segundo trimestre.

B. Fuentes BPS segundo trimestre; "Trimestre de referencia abril - junio; fecha de envío 1 al 10 de setiembre".

Secuencia de operaciones segundo trimestre

2. Ídem operaciones primer trimestre.

2.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

2.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

2.3 Variable de identificación.

2.4. En archivo transitorio hasta recibir el tercer trimestre.

C. Fuente Dirección General Impositiva; "Semestre de referencia enero - junio; fecha de envío 1 al 10 de noviembre".

Secuencia de operaciones primer semestre

3. Recepción de base de datos, en formato ASCII plano, soporte de información CD.

3.1. La información se pasa de formato ASCII plano a SPSS, software de soporte para el tratamiento, control y adecuación de la información.

3.2. Proceso de depuración y control de calidad de los registros.

3.3. Variable de identificación.

3.4. En archivo transitorio hasta recibir el segundo semestre.

D. Fuente Banco de Previsión Social "Trimestre de referencia julio - setiembre; fecha de envío 1 al 10 de diciembre".

Secuencia de operaciones tercer trimestre

4. Ídem operaciones primer trimestre.

4.1. Se funden la base del primer y segundo trimestre con la del tercer trimestre, y se constituye un archivo único que

incorpora los registros del primer, segundo y tercer trimestre.

4.2. En archivo transitorio hasta recibir el cuarto trimestre.

E. Fuente Banco de Previsión Social "Trimestre de referencia octubre - diciembre; fecha de envío 1 al 10 de marzo".

5. Secuencia de operaciones cuarto trimestre.

5.1. Ídem operaciones primer trimestre.

5.2. Se funde la base del primer, segundo y tercer trimestre con la del cuarto trimestre, y se constituye un archivo único que

conforma la totalidad de los datos registrales anual de este organismo.

5.3. Se incorporan variables derivadas, descripción de tablas de códigos y clases de actividad, promedios y tramos de

personal ocupado, promedios de montos imponderables.

5.4. En archivo transitorio hasta conformar información de DGI, a ser incorporada a este organismo.

F. Fuente Dirección General Impositiva; "Semestre de referencia julio - diciembre; fecha de envío 1 al 10 de mayo".

6. Secuencia de operaciones segundo semestre.

6.1. Ídem operaciones primer semestre.

6.2. Se funde la base del primer y segundo semestre, y se constituye un archivo único que conforma la totalidad de los datos

registrales anual de este organismo.

6.3. Se incorporan variables derivadas, descripción de tablas de códigos y clases de actividad, tramo de ventas

6.4. Archivo pronto para la incorporación de información a BPS.

G. Proceso de fusión de ambas fuentes generales BPS - DGI

Con los datos de BPS y DGI depurados, y anualizados se procede a la fusión de ambas fuentes generales de información,

conformando de ésta manera el Directorio compuesto en base a las fuentes generales.

H. Dirección Nacional de Aduana Fuente complementaria

7. Secuencia de operaciones DNA

7.1. Incorpora el total acumulado por Rut de importaciones en miles de pesos CIF, en período anual.

7.2. Incorpora el total acumulado por Rut de exportaciones en miles de pesos CIF. en período anual.

I. Operativos estadísticos Instituto Nacional de Estadística

8. Secuencia de operaciones INE

8.1. Se incorpora información, resultante de los operativos estadísticos llevados a cabo por las distintas encuestas del Instituto

para la actualización de esas unidades de investigación.

J. Control de calidad de variables sustantivas

9. Secuencia de operaciones de control de calidad de variables sustantivas

9.1. Control de registros: Se controla que la totalidad de registros informados sea consistente con lo informado en el período

anterior, en los casos de los registros BPS trimestre actual con trimestre anterior.

9.2. Control de variables: Se observa el grado de omisión que pueden tener las distintas variables y en caso de dados omisos

que los mismos estén dentro del rango de aceptabilidad estimado.

9.3. Se identifican los casos de registros duplicados y se procede a su depuración.

9.4. Control de inconsistencias: En caso de inconsistencias significativas que surjan de los controles anteriores, se verifican

con la fuente a efectos de establecer el origen de las mismas.

9.5. Control de verificación: Periódicamente se efectúan verificaciones vía telefónica de empresas de interés o de significativa

relevancia para las encuestas.

9.6. Cruce de variables fuentes: Se controla la identidad de variables comunes a ambas fuentes.

9.7. Encuestas: Proporcionan al Directorio información que permite constatar la información de las fuentes con la recabada en

campo.

9.8. Los errores, omisiones u inconsistencias que surjan de este proceso, se corrigen en el Directorio.

K. Fin de proceso

10. Cumplido este procedimiento se da por terminado el proceso de Construcción del Directorio y Marco Muestral.

10.1. El proceso de actualización y análisis de la información constituye una tarea dinámica que se realiza en todo momento

durante el año.

Otros relacionados al procesamiento

1. Proceso de construcción del Marco Muestral 2017

1.1 Fase I: Adecuación Metodológica de datos fuentes BPS

1.2 Fase II: Adecuación Metodológica de datos fuentes DGI

1.3 Fase III: Adecuación Metodológica de datos DNA

1.4 Fase IV: Apareo de datos fuentes BPS-DGI-DNA

1.5 Fase V: Estructura del Marco 2017

2. Notas Explicativas al Marco 2017

2.1 Nota 1: BPS - Aportación

2.2 Nota 2: Datos DGI

2.3 Nota 3: Domicilios

Otros indicadores de la calidad

Análisis de la información

1. Período Total de registros Variación %
 Primer trimestre 164.898 Primer trimestre = 100
 Segundo trimestre 163.455 99.73 %
 Tercer trimestre 166.008 100.67 %
 Cuarto trimestre 168.584 102.23 %
2. Análisis y depuración de registros duplicados.
3. Análisis de datos missing.

Política de acceso a los datos

Institución responsable de autorizar el acceso a los datos	Instituto Nacional de Estadística (Directorio de Empresas y Establecimientos) , mroriguez@ine.gub.uy
Contacto(s)	Sección Atención a usuarios (Instituto Nacional de Estadística) , www.ine.gub.uy/contacto , difusion@ine.gub.uy

Confidencialidad

La establecida por la ley Ley 16.616 "...Capítulo IV de la recolección de datos, secreto estadístico y difusión de la información..."

La acordada en los convenios interinstitucionales con los organismos fuentes, sobre protección de los datos suministrados.

Condiciones de acceso

La información es utilizada al amparo del marco de la confidencialidad y protección de los datos.
 Salida de información a partir del Directorio de Empresas y Establecimientos.

1. Cuadros de difusión:
 - 1.1. Entidades jurídicas con actividad económica del sector privado, por tramo de personal ocupado, según división de actividad, total del país (CIIU Rev. 4).
 - 1.2. Personal ocupado en entidades jurídicas con actividades económica del sector privado por tramo de personal ocupado, según división de actividad, total del país (CIIUU Rev. 4)
2. Usuarios internos:
 - 2.1. División Estadísticas económicas (Encuestas Económicas)
 - 2.1.1 Marcos muestrales
 - 2.1.2 Actualización de datos identificatorios de las unidades de análisis
 - 2.1.3 Actualización de clase de actividad
 - 2.1.4 Alta de o bajas de empresas
 - 2.1.5 Devolución de operativos estadísticos
3. Usuarios externos:
 - 3.1. Organismos del sector público
 - 3.2. Instituciones del sector privado
 - 3.2.1. Academia
 - 3.2.2. Consultoras
 - 3.2.3. Empresas
 - 3.2.4. Cámaras empresariales
 - 3.2.5. Estudiantes

Cita de autor

Instituto Nacional de Estadística
 División Estadísticas Económicas
 Directorio de Empresa y Establecimientos

Derechos y cláusula de exención de responsabilidad

Cláusula de exención de responsabilidad

Ley N° 16.616

SISTEMA ESTADISTICO NACIONAL

CREASE Y SE INTEGRARA CON LOS ORGANISMOS QUE SE DETERMINAN FIJANDOSE SUS COMETIDOS

El Senado y la Cámara de Representantes de la República Oriental del Uruguay, reunidos en Asamblea General,

DECRETAN:

CAPITULO I

DEL SISTEMA ESTADISTICO NACIONAL (SEN)

Artículo 1°.- Créase el Sistema Estadístico Nacional que se integrará con el Instituto Nacional de Estadística, las Oficinas de Estadística de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, de la Corte Electoral, del Tribunal de Cuentas, de los Entes Autónomos, Servicios Descentralizados y de los Gobiernos Departamentales.

Artículo 2°.- Tendrá como cometido disciplinar la planificación, elaboración y difusión de las estadísticas que realicen los organismos públicos que lo integran, con la finalidad de que las mismas se ajusten a criterios de integración, coordinación, racionalidad y veracidad.

Para alcanzar los fines establecidos y cumplir las obligaciones que se le imponen, son materia de su competencia, además de las que resulten explícita o implícitamente del derecho vigente:

A) Realizar la producción y difusión de estadísticas confiables y oportunas para un mejor conocimiento de la realidad nacional.

B) Orientar la elaboración de estadísticas ajustadas a los principios establecidos en la presente Ley.

C) Capacitar al personal de las oficinas de estadística, formando técnicos en materia estadística e ilustrar a los usuarios a efectos de una mejor comprensión de la información que suministre.

D) Fomentar el desarrollo de la estadística y su aplicación como instrumento de investigación.

Artículo 3°.- Los organismos que integran el Sistema Estadístico Nacional deben servir con objetividad los fines de su creación con sometimiento pleno al derecho y deben actuar de acuerdo con los siguientes principios generales: secreto estadístico, pertinencia, transparencia, rigurosidad, autonomía, técnica, comparabilidad, eficiencia, centralización normativa, descentralización operativa, legalidad objetiva y motivación de la decisión.

El secreto estadístico obliga a tratar los datos individuales proporcionados por la fuente de información con la más absoluta confidencialidad, de forma tal de no revelar la identificación de dichas fuentes.

La pertinencia es el vínculo que debe existir entre los datos solicitados a la fuente de información y los objetivos de la actividad estadística para la cual dichos datos son recabados.

La transparencia es el derecho de las fuentes de información de conocer los objetivos de la actividad estadística para la cual se solicitan los datos, y si los mismos estarán amparados por el secreto estadístico.

La rigurosidad consiste en la aplicación sistemática de los principios, métodos y procedimientos generalmente aceptados por la técnica y la ciencia estadística.

La autonomía técnica consiste en el desarrollo de las actividades estadísticas con independencia y objetividad, basándose exclusivamente en los principios estadísticos.

La comparabilidad a nivel internacional, es el adaptar en lo pertinente las definiciones, clasificaciones y procedimientos recomendados por los organismos internacionales especializados en estadística y las prácticas más extendidas en la materia.

La eficiencia es la relación entre el valor de los resultados de la actividad estadística y el costo generado para obtenerlos, teniendo en cuenta el uso adecuado de los recursos disponibles.

La centralización normativa consiste en la adopción, por parte de todas las oficinas de estadística, de las normas sobre conceptos, definiciones, clasificadores y metodologías propuestas por el organismo rector.

La descentralización operativa consiste en asignar la producción estadística a las respectivas oficinas de estadística, según su competencia por áreas temáticas.

La legalidad objetiva implica ajustar la actividad estadística al orden normativo vigente.

La motivación de la decisión consiste en la obligación de fundamentar las decisiones que se adopten en el área estadística.

CAPITULO II

DEL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA, LAS UNIDADES COORDINADORAS SECTORIALES Y LAS OFICINAS PRODUCTORAS

Artículo 4º.- El Instituto Nacional de Estadística es el órgano rector del Sistema Estadístico Nacional y conforme al principio de centralización normativa y en ejercicio de su autonomía técnica en las materias de su competencia, establecerá las normas sobre conceptos, definiciones, clasificaciones y metodologías estadísticas, a las que deben ajustarse las oficinas de estadística que constituyen el Sistema Estadístico Nacional, todo lo cual con sometimiento pleno al orden constitucional y legal.

La producción estadística será asignada conforme al principio de descentralización operativa a las distintas oficinas de estadística según las áreas temáticas correspondientes.

Artículo 5º.- El Instituto Nacional de Estadística dependerá jerárquicamente de la Comisión de Planeamiento y Presupuesto (literal O) de las Disposiciones Transitorias y Especiales de la Constitución de la República) sin perjuicio de la autonomía técnica que se le otorga por la presente Ley.

Artículo 6º.- Las Oficinas que integran el Sistema Estadístico Nacional revestirán el carácter de Unidades Coordinadoras Sectoriales o de Oficinas Productoras, según lo determine el Instituto Nacional de Estadística.

Artículo 7º.- Son cometidos principales del Instituto Nacional de Estadística:

- A) Coordinar y supervisar el Sistema Estadístico Nacional con atribuciones de asesoramiento, contralor y evaluación de su desarrollo.
- B) Establecer las normas técnicas que deberán aplicarse en cuanto a conceptos, definiciones, clasificaciones y metodologías por parte de las oficinas de estadística del Sistema Estadístico Nacional.
- C) Formular el Plan Estadístico Nacional.
- D) Elaborar, publicar y difundir las estadísticas de su competencia.
- E) Otorgar el carácter de estadística oficial a las estadísticas producidas por los integrantes del Sistema Estadístico Nacional.
- F) Brindar cursos de capacitación al personal de las Oficinas de Estadística.
- G) Fomentar la investigación estadística.
- H) Instalar en el interior del país las Oficinas Regionales de Estadística que considere necesarias.
- I) Celebrar convenios para efectuar investigaciones, realizar trabajos y prestar servicios de carácter estadístico.

Artículo 8º.- Son cometidos principales de las Unidades Coordinadoras Sectoriales:

- A) Elaborar el Plan Estadístico Sectorial con la colaboración de las respectivas Oficinas Productoras y proponerlo al Instituto Nacional de Estadística para su consideración en el marco del Plan Estadístico Nacional.
- B) Coordinar y supervisar la ejecución del Plan Estadístico Sectorial, con atribuciones de asesoramiento, contralor y evaluación de su desarrollo de acuerdo con las normas técnicas dictadas por el Instituto Nacional de Estadística.
- C) Ejecutar las actividades estadísticas que correspondan a su sector o encomendar su ejecución a otra Oficina Productora del mismo.

Artículo 9º.- Son cometidos principales de las Oficinas Productoras de Estadística:

- A) Colaborar con las Unidades Coordinadoras Sectoriales en la elaboración del Plan Estadístico Sectorial.
- B) Ejecutar las actividades estadísticas que le sean asignadas por la respectiva Unidad Coordinadora Sectorial para el cumplimiento del Plan Estadístico Nacional.

CAPITULO III

PLAN ESTADISTICO NACIONAL

Artículo 10.- El Plan Estadístico Nacional es el resultado sistematizado de las actividades de las Oficinas de Estadística que integran el Sistema Estadístico Nacional, en períodos no inferiores a tres años y organizadas en programas anuales.

Será formulado por el Instituto Nacional de Estadística en base a los Planes Estadísticos Sectoriales

con la colaboración de las Oficinas Productoras y será elevado al Poder Ejecutivo para su aprobación.

Artículo 11.- Las Oficinas de Estadística integrantes del Sistema Estadístico Nacional quedan facultadas para efectuar actividades estadísticas complementarias a las del Plan, aunque no estuvieran previstas en el mismo, con la condición de comunicarlas previamente al Instituto Nacional de Estadística.

Artículo 12.- Las Unidades Coordinadoras Sectoriales presentarán ante el Instituto Nacional de Estadística, antes del 30 de junio de cada año, una memoria anual conteniendo una evaluación de las actividades estadísticas realizadas en el año anterior y una propuesta de actividades estadísticas complementarias para el siguiente año, si correspondiere.

CAPITULO IV

DE LA RECOLECCION DE DATOS, SECRETO ESTADISTICO Y DIFUSION DE LA INFORMACION

Artículo 13.- Se considera fuente de información a toda persona física o jurídica que se encuentre, en forma permanente o transitoria, en el territorio nacional.

Los datos brindados por la fuente de información se relevan directamente con fines estadísticos, o indirectamente cuando han sido relevados para otros fines, principalmente administrativos.

Artículo 14.- Todas las personas físicas o jurídicas, las personas públicas no estatales y los organismos públicos están obligados a aportar los datos que les sean requeridos, con fines estadísticos, por los integrantes del Sistema Estadístico Nacional y dentro del plazo que se les fije.

Artículo 15.- Los datos aportados por las fuentes de información serán conformes a la verdad material (artículo 30). Para verificar este extremo, cuando la Oficina de Estadística integrante del Sistema Estadístico Nacional lo solicite, la fuente de información deberá exhibir la documentación o los medios técnicos de reproducción que respaldan la información.

Artículo 16.- Los datos individuales aportados con fines estadísticos no pueden ser utilizados con otros fines, ni aún mediando solicitud expresa del informante.

Artículo 17.- Están amparados por el secreto estadístico los datos individuales proporcionados a los organismos del Sistema Estadístico Nacional por las fuentes de información. La obligación de guardar el secreto estadístico alcanza tanto a los organismos como a sus funcionarios, así como a terceras personas que tomen conocimiento de los datos relevados al amparo del secreto estadístico.

No están amparados por el secreto estadístico los datos relativos a nombre o denominación, domicilio, rama de actividad e indicadores de tamaño por tramos que proporcionan los contribuyentes, empresas o establecimientos que desarrollan actividad económica con o sin fines de lucro.

No obstante, los datos no amparados por el secreto estadístico no podrán determinarse o requerirse de modo tal que de ello pueda inducirse la información cuyo secreto debe preservarse por mandato legal.

Artículo 18.- Las Oficinas integrantes del Sistema Estadístico Nacional sólo pueden divulgar:

A) La información agregada o resumida correspondiente a un conjunto de fuentes de información (macrodatos).

B) La información individual relativa a una fuente de información (microdatos) con la condición de no revelar la identidad de la fuente.

C) La información a que alude el inciso segundo del artículo anterior.

Artículo 19.- Toda Oficina de Estadística del Sistema Estadístico Nacional está obligada a entregar a otra Oficina de Estadística integrante del Sistema, a su solicitud, los microdatos recabados con fines estadísticos, incluso identificados, en el caso de que se cumplan los siguientes extremos:

A) Los fines de la solicitud deben ser exclusivamente estadísticos.

B) La Oficina solicitante debe disponer de medios suficientes para la protección de los datos.

En caso de negativa a la entrega de los datos solicitados, la decisión de la procedencia de esa negativa competará al Instituto Nacional de Estadística.

Artículo 20.- La Oficina de Estadística del Sistema Estadístico Nacional que reciba la información a que refiere el artículo precedente, debe obligarse a:

A) Guardar el secreto estadístico cuando los datos fueron recabados al amparo del mismo.

B) No transferir los microdatos sin el consentimiento expreso de la Oficina de Estadística que recabó la información.

Artículo 21.- Se considera estadística oficial, la que se elabora por un integrante del Sistema

Estadístico Nacional, de acuerdo con las normas dictadas por el Instituto Nacional de Estadística, y aprobadas por éste.

Por causa fundada, el Instituto Nacional de Estadística puede declarar que la o las estadísticas producidas no cumplen los requisitos para ser consideradas estadísticas oficiales (Principio de motivación de la decisión, artículo 3º).

Artículo 22.- Todas las personas públicas o privadas tienen derecho a recibir del Sistema Estadístico Nacional la información por este producida, así como la relativa a clasificaciones, criterios, definiciones y metodología adoptados para su elaboración. (Principio de transparencia, artículo 3º).

CAPITULO V

INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 23.- Se consideran infracciones estadísticas:

A) La negativa u omisión por parte de personas físicas o jurídicas, privadas o públicas, a brindar los datos que, con fines estadísticos, les requieran los integrantes del Sistema Estadístico Nacional.

B) Proporcionar datos no ajustados a la verdad material.

C) Suministrar los datos fuera de los plazos establecidos.

D) Omitir subsanar inconsistencias contenidas en los datos brindados, dentro de los plazos acordados a tales efectos.

Artículo 24.- Las infracciones estadísticas serán sancionadas con multa.

El monto de la multa se determinará por el Instituto Nacional de Estadística, entre un mínimo de 20 UR (veinte unidades reajustables) y un máximo de 50 UR (cincuenta unidades reajustables), por resolución fundada.

Para fijar el importe de la multa se tendrá en cuenta, entre otras circunstancias, el perjuicio ocasionado y los antecedentes del infractor.

Cuando el infractor fuese una persona pública, será responsable el jerarca del organismo y la multa se deducirá de su remuneración.

El pago de la multa deja intacta la responsabilidad administrativa del jerarca, reputándose falta grave la infracción.

Artículo 25.- Las resoluciones adoptadas por el Instituto Nacional de Estadística, el Poder Ejecutivo, Entes Autónomos, Servicios Descentralizados, Organismos del artículo 220 de la Constitución de la República o Gobiernos Departamentales, que impongan multas por infracciones estadísticas, constituyen título ejecutivo a todos sus efectos.

Artículo 26.- El pago de la multa no exonera de la obligación de presentar la información estadística solicitada. Esta deberá suministrarse dentro del plazo expresamente otorgado en la Resolución que constituye título ejecutivo.

Artículo 27.- El organismo que recaude la multa, deberá verter su producido a Rentas Generales.

Artículo 28.- Créase un Registro de Infractores en el Instituto Nacional de Estadística con la finalidad de constatar los casos de reincidencia dentro del Sistema, facultándose a dicho Instituto a publicar la nómina de infractores. A tales efectos, los integrantes del Sistema Estadístico Nacional deberán comunicar al Instituto Nacional de Estadística la nómina de personas físicas o jurídicas sancionadas con multa, en un plazo máximo de treinta días, contados a partir de la fecha de la resolución que impone la multa.

Artículo 29.- Cuando las infracciones a lo mandado por la presente Ley sean aptas para generar la presunción que constituyen hechos que la ley penal prevé como delitos, los jefes de los organismos que integran el Sistema Estadístico Nacional estarán obligados a proceder conforme al artículo 177 del Código Penal.

El no cumplimiento de esta obligación, además de la responsabilidad penal establecida, hará al omiso pasible de las responsabilidades administrativas y patrimoniales determinadas por el derecho vigente.

Declárase que la denuncia a la Justicia Penal no viola o lesiona ningún derecho o interés directo, personal y legítimo, y por ende, no puede ser objeto de los recursos establecidos en la Constitución de la República (Sección XVII).

Artículo 30.- Las personas que violen el Secreto Estadístico o utilicen los datos individuales en provecho propio o ajeno serán penalmente responsables por el delito tipificado por el artículo 301 del Código Penal "Revelación de documentos secretos", sin perjuicio de las

reparaciones de orden civil que correspondieren.

CAPITULO VI

DISPOSICIONES VARIAS

Artículo 31.- Las publicaciones oficiales que incluyan datos estadísticos que no hayan sido elaborados por la respectiva oficina deben consignar en todos los casos la fuente correspondiente.

Artículo 32.- Los integrantes del Sistema Estadístico Nacional deben proceder a la venta del papel en desuso que contiene información individual, observando como garantía de la fuente de información, el requisito de su destrucción previa, de conformidad con las disposiciones vigentes en la materia.

Artículo 33.- Declárase el día 30 de setiembre de cada año como "Día de la Estadística Nacional".

Sala de Sesiones de la Cámara de Senadores, en Montevideo, a 11 de octubre de 1994.

GONZALO AGUIRRE RAMIREZ,

Presidente.

Juan Harán Urioste,

Secretario.

MINISTERIO DEL INTERIOR

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

MINISTERIO DE EDUCACION Y CULTURA

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS

MINISTERIO DE INDUSTRIA, ENERGIA Y MINERIA

MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA

MINISTERIO DE GANADERIA, AGRICULTURA Y PESCA

MINISTERIO DE TURISMO

MINISTERIO DE VIVIENDA, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y MEDIO AMBIENTE

Montevideo, 20 de octubre de 1994.

Cúmplase, acúsese recibo, comuníquese, publíquese e insértese en el Registro Nacional de Leyes y Decretos.

LACALLE HERRERA.

ANGEL MARIA GIANOLA.

SERGIO ABREU.

IGNACIO de POSADAS MONTERO.

DANIEL HUGO MARTINS.

ANTONIO MERCADER.

JOSE LUIS OVALLE.

MIGUEL ANGEL GALAN.

RICARDO REILLY.

GUILLERMO GARCIA COSTA.

GONZALO CIBILS.

MARIO AMESTOY.

MANUEL ANTONIO ROMAY

Copyright

Instituto Nacional de Estadísticas

Descripción de los microdatos

Contenido de los microdatos 1 archivo(s)

Marco_2017_Mpymes	
Cantidad de Variables	19
<u>Contenido del archivo de microdatos</u> Variables de identificación Variables geográficas Variables de clasificación Variables de tamaño (Mpymes)	
<u>Productor</u> Instituto Nacional de Estadísticas	
<u>Versión</u> 1.1 año 2017	
<u>Datos en blanco (missings)</u> No fueron informados por los organismos fuentes.	

Lista de variables

Contenido de los microdatos 19 variable(s)

Archivo Marco_2017_Mpymes					
#	Nombre	Etiqueta	Tipo de variable	Formato	Pregunta
1	Nombre_Empresa	Nombre de Empresa	discreta	Categórica-73	N/A
2	Nombre_calle	Nombre de calle empresa	discreta	Categórica-55	N/A
3	Nro_puerta	Número de puerta	discreta	Categórica-7	N/A
4	Apto_emp	Número de apartamento	discreta	Categórica-10	N/A
5	Bis_emp	Número bis	discreta	Categórica-3	N/A
6	Codloc	Código de localidad	continua	numérica.0	N/A
7	Nombre_Localidad	Nombre Localidad	discreta	Categórica-33	N/A
8	Cdpto	Código de departamento	discreta	numérica.0	N/A
9	Nombre_Departame	Nombre Departamento	discreta	Categórica-14	N/A
10	telefono_e	telefono_e	discreta	Categórica-11	N/A
11	Telefono1	Telefono1	discreta	Categórica-10	N/A
12	Telefono2	Telefono2	discreta	Categórica-10	N/A
13	Telefono3	Telefono3	discreta	Categórica-10	N/A
14	Telefono4	Telefono4	discreta	Categórica-11	N/A
15	Naturaleza_Juridica	Naturaleza_juridica	discreta	Categórica-31	N/A
16	Mpymes	Micro, pequeña, mediana y grande empresa	discreta	Categórica-7	N/A
17	Seccion	Nivel Seccion CIIU Rev. 4	discreta	Categórica-1	N/A
18	CIIU	CIIU Rev. 4 – Clasificación Industrial Internacional Uniforme	continua	numérica.0	N/A
19	Descripcion_CIIU_F	Descripcion CIIU Rev. 4 – Clasificación Industrial Internacional Uniforme	discreta	Categórica-255	N/A

Descripción de las variables

Contenido de los microdatos 19 variable(s)

Archivo Marco_2017_Mpymes	
#1 Nombre_Empresa: Nombre de Empresa	
Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-73]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Nombre comercial. Se entiende por nombre comercial todo signo susceptible de representación gráfica que identifica a una empresa en el tráfico mercantil y que sirve para distinguirla de las demás empresas que desarrollan actividades idénticas o similares.
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Conceptos	Denominación por la cual se identifica la empresa
Valor	Etiqueta
1	Nombre de Empresa
#2 Nombre_calle: Nombre de calle empresa	
Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-55]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Nombre de calle; de la ubicación fiscal
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
2	Nombre de calle empresa
#3 Nro_puerta: Número de puerta	
Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-7]

Archivo Marco_2017_Mpymes

#3 Nro_puerta: Número de puerta

Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de puerta, del domicilio fiscal
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
3	Nro_puerta

#4 Apto_emp: Número de apartamento

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-10]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de apartamento, del domicilio fiscal
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
4	Apto_emp

#5 Bis_emp: Número bis

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-3]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de puerta bis, del domicilio fiscal
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A

Archivo Marco_2017_Mpymes

#5 Bis_emp: Número bis

Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A

Valor	Etiqueta
5	Bis_emp

#6 Codloc: Código de localidad

Información	[Tipo de variable= continua] [Formato = numérica.0]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Código de localidad de la empresa
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A

Valor	Etiqueta
6	Codloc

#7 Nombre_Localidad: Nombre Localidad

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-33]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Nombre de localidad
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A

Archivo Marco_2017_Mpymes

#7 Nombre_Localidad: Nombre Localidad

Valor	Etiqueta
7	Nombre_Localidad

#8 Cdpto: Código de departamento

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = numérica.0]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Código de departamento
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
8	CodDpto

#9 Nombre_Departamento: Nombre Departamento

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-14]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Código de departamento
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
9	Nombre_Departamento

#10 telefono_e: telefono_e

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-11]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de teléfono de empresa

Archivo Marco_2017_Mpymes

#10 telefono_e: telefono_e

Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
10	telefono_e

#11 Telefono1: Telefono1

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-10]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de teléfono de empresa
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
11	Telefono1

#12 Telefono2: Telefono2

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-10]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de teléfono de empresa
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A

Archivo Marco_2017_Mpymes

#12 Telefono2: Telefono2

Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
12	Telefono2

#13 Telefono3: Telefono3

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-10]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de teléfono de empresa
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
13	Telefono2

#14 Telefono4: Telefono4

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-11]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Número de teléfono de empresa
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
14	Telefono4

Archivo Marco_2017_Mpymes

#15 Nauraleza_Juridica: Nauraleza_juridica

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-31]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Categoría jurídica
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
15	Nauraleza_Juridica

#16 Mpymes: Micro, pequeña, mediana y grande empresa

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-7]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Categorización mpymes, variable de tamaño
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A
Valor	Etiqueta
16	Mpymes

#17 Seccion: Nivel Seccion CIIU Rev. 4

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-1]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Nivel Seccion CIIU Rev. 4
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.

Archivo Marco_2017_Mpymes

#17 Seccion: Nivel Seccion CIIU Rev. 4

Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A

Valor	Etiqueta
17	Seccion

#18 CIIU: CIIU Rev. 4 – Clasificación Industrial Internacional Uniforme

Información	[Tipo de variable= continua] [Formato = numérica.0]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-] [Inválido=0 /-]
Definición	Código CIIU a cinco dígito
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A
Recodificación y Derivación	N/A

Valor	Etiqueta
18	CIIU
19	Descripcion_CIIU_Revision4

#19 Descripcion_CIIU_Revision4: Descripcion CIIU Rev. 4 – Clasificación Industrial Internacional Uniforme

Información	[Tipo de variable= discreta] [Formato = Categórica-255]
Estadística [NP/ P]	[Válido=0 /-]
Definición	Descripción, Clasificación Industrial Uniforme
Universo	Comprende al conjunto de empresas formales de todo el país La unidad de investigación es la empresa. Comprende los sectores de industria, comercio y servicio.
Fuente	Organismo Previsional/Banco de Previsión Social.
Pre-pregunta	N/A
Pregunta textual	N/A
Pos-pregunta	N/A
Manual del encuestador	N/A
Imputación	N/A

Archivo Marco_2017_Mpymes	
#19 Descripcion_CIIU_Revision4: Descripcion CIIU Rev. 4 – Clasificación Industrial Internacional Uniforme	
Recodificación y Derivación	N/A

Documentación

Reportes y documentos analíticos.....	27
Entidades Juridicas con actividad economica del Sector Privado, tamaño Mpymes, segun division Rev.4 Total Pais 2017.....	27

Reportes y documentos analíticos

Entidades Juridicas con actividad economica del Sector Privado, tamaño Mpymes, segun division Rev.4 Total Pais 2017, Instituto Nacional de Estadística, Enero 2017, República Oriental del Uruguay [ury], Español [spa]